

## Vorteile in unserem Unternehmen:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Lohn nach Flächentarifvertrag der iGZ mit umfangreichen Zusatzleistungen
- Familiäre und partnerschaftlichen Atmosphäre
- Arbeitsmedizinische Vorsorge
- Vielfältige Projekteinsätze mit der Möglichkeit zur Übernahme
- Kostenlose Weiterbildung im Beruf
- Kurze Entscheidungswege und persönliche Ansprechpartner
- Hygienekonzept während des kompletten Bewerbungsprozesses
- Keine Worthülse

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Weitere Details zu dieser Position können wir gerne in einem persönlichen Gespräch weiter erörtern.

## Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

(523)

 Standort: Hanau, Kreis Main-Kinzig-Kreis  
 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel  
 Arbeitszeit: 30 Stunden pro Woche  
 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

DPM – Direkt. Persönlich. Menschlich.

Sie suchen eine neue berufliche Herausforderung, möchten Ihre Karriere weiter voranbringen oder sich verändern? Nutzen Sie unsere langjährige Erfahrung und Kompetenz und profitieren von unseren Kontakten.

Für einen Kunden suchen wir derzeit folgende Position: **Empfangsmitarbeiter (m/w/d)**.

### Hauptaufgaben in der Position:

- Empfangen von Kunden, Besuchern und Lieferanten
- Bearbeiten des Rechnungsworkflows
- Bedienen der Telefonzentrale
- Bearbeiten der Ein- und Ausgangspost
- Organisation und Bewirtung von Veranstaltungen und Konferenzen
- Bestellung von Verbrauchsmaterialien

### Für die Position wichtige Anforderungen:

- abgeschlossene kaufmännisch Ausbildung oder vergleichbarer Abschluss
- sichere Deutsch- und Englischkenntnisse
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen
- freundliches Auftreten

### **DPM GmbH & Co. KG**

Personal-Dienstleistungen

Herr Jens Schneider

Agnes-Pockels-Straße 2

63457 Hanau

Tel. 06181-70290 0

E-Mail: [Bewerbung-hanau@dpm-gmbh.de](mailto:Bewerbung-hanau@dpm-gmbh.de)

**Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung**

[Impressum](#)